

Møtereferat – styremøte i Velforeningen Skadberg Sør

Dato: 15. september 2026

Tid: kl. 18.00

Sted: Granvegen 3, hos Lucas Evander Hansen

Tilstede: Lucas Evander Hansen (leder/kasserer), Ina Christin Kolstø (delfelt A), Ketil Gundersen (delfelt F), Henrik Sæbø (delfelt D) og Inger Lise Helle (delfelt E–G).

Fraværende: Lena Marie Houen (delfelt B).

Formål: Styret behandlet status i pågående saker, nye innmeldte saker og øvrige forhold knyttet til drift og forvaltning av velforeningen.

1. Pågående saker

1.1 Parkering og skilting – delfelt A

Forliksrådet har vurdert saken, men ikke avsagt dom da saken var for lite opplyst. Det ble gjennomført møte med Sameiet Lerkevegen 28–34 den 24. august kl. 18.00, med deltakelse fra Lucas, Inger Lise og Ina. Skilt i Almevegen borettslag er fjernet.

Referat fra møtet:

Møtet med sameiet er gjennomført, og partene ble enige om videre prosess. Ina har laget forslag til infoskriv. Styret vedtok enstemmig at infoskrivet skal distribueres til alle beboere i delfelt A.

Vedtak:

Styret vedtok enstemmig at informasjonsskrivet skal distribueres til alle beboere i delfelt A. Styret vil også fremme et punkt til neste generalforsamling om at parkeringsordninger og -avklaringer håndteres internt i hvert delfelt.

Ansvar: Ina Christin Kolstø.

1.2 Lekeplasser – inspeksjon og framtidig omfang

Landstad Maskin AS er kontaktet. De skal gjennomføre befaring av alle lekeplasser og utarbeide en liste over nødvendige og anbefalte tiltak. Generell anbefaling er å redusere antall lekeplasser.

Videre oppfølging:

Innhent inspeksjonsgrunnlag og legg frem samlet anbefaling for styret.

1.3 PC til styret

Styret har vurdert behovet for egen PC til velforeningen. Det ble foreslått å kjøpe en enkel PC som tåler Office og web, med lagring i sky for å unngå blanding av private og foreningsdokumenter.

Referat:

Saken avsluttes. Ingen styremedlemmer har behov for PC pr. i dag. Styret har en PC som er hos styreleder.

Vedtak:

Det kjøpes ikke inn ny PC. Saken avsluttes.

1.4 Skadberg allé 1–3 og 5–7 – lekeplass, renovasjon og grøntareal

Henvendelsen gjelder dårlig tilstand på lekeplass, gjengroing, løvoppsamling og utfordringer med søppeldunker som benyttes av forbipasserende og velter i vind.

Referat:

Lekeplassen inngår i sak 1.2 og vurderes samlet. Styret foreslår dugnad for luking, utskifting av sand og maling av apparater. Søppeldunkene står på motsatt side av innkjørselen som følge av tidligere utfordringer.

Vedtak:

Lekeplassdelen slås sammen med sak 1.2. Oppfølging av renovasjon og øvrige forhold delegeres til Lena Marie Houen.

1.5 Parkeringsplass i Kastanjevegen mot nytt felt på Notberget

Beboere melder at parkeringsplassen benyttes av nye beboere fra utbyggingen på nedsiden av Kastanjevegen. Det er behov for nytt skilt og mal for parkeringsanmerkning.

Referat:

Styret sjekker om nytt boligfelt har velforening som kan informere beboerne. Henrik følger saken. Styret vedtok å bestille stort skilt og at styreleder lager skriv som kan legges på biler. Skrivet legges på hjemmesiden.

Vedtak:

Nytt skilt bestilles. Mal for parkeringsanmerkning sendes til beboerne.

1.6 Lekeplass ved Skadberg allé 5C

Henvendelse om svært dårlig tilstand på lekeplassen.

Referat:

Saken avsluttes da utredning av alle lekeplasser er igangsatt.

Vedtak:

Saken slås sammen med sak 1.4 og inngår i samlet vurdering under sak 1.2.

2. Nye saker

2.1 Næringsvirksomhet og varebiler i Skadberg allé

Beboer melder om transportfirma drevet fra bolig, med 7 ansatte og flere varebiler som benytter gjesteparkering. Det er nattlig støy, trafikk og bekymring for brannsikkerhet.

Referat:

Styret tar saken videre til Sola kommune. Kommunen har mer mandat til å sjekke opp i saken. Ina tar saken videre.

Vedtak:

Styret undersøker regelverket for næringsvirksomhet i boligområde med Sola kommune.

2.2 Skilting av parkeringsplass i Ospevegen/Kastanjevegen

Beboere ønsker infoskilt som tidligere diskutert.

Referat:

Styreleder sjekker dette med tidligere styreleder for delfelt C. Skilt bestilles. Saken holdes åpen.

Aksjon:

Lucas følger opp via Christopher.

2.3 Pumptrack og ballbinge

Kommunen har godkjent bygging av pumptrack og ballbinge, til tross for at generalforsamlingen stemte mot (kun 5 av 83 stemte for). Vedtaket fra kommunen gjengir ikke GF-protokollen.

Referat:

Inger Lise tar saken videre. Saken holdes åpen.

Vedtak:

Det skal utarbeides klage til Sola kommune og pressemelding til Solabladet.

2.4 Sjøppeldunker, grøntareal og transportvirksomhet

Henvendelse med bilder og e-post.

Referat:

Saken slås sammen med sak 1.4 og sak 2.1. Styret oppfordrer til dugnad. Saken avsluttes.

2.5 Kontingent – enebolig med utleieleilighet

Beboer ønsker avklaring om kontingent beregnes per eiendom eller per boenhet.

Referat:

Saken tas videre til neste styremøte. Styret sjekker også tinglysning. Saken holdes åpen.

Aksjon:

Inger Lise undersøker tinglysning, tidligere praksis og vedtektsgrunnlag.

3. Annet

3.1 Avtale med Landstad Maskin AS

Avtalen er utløpt, men arbeid har fortsatt muntlig. Styreleder har laget forslag til ny avtale.

Referat:

Styret er positive til ny avtale. Styret får til 30. september til å lese gjennom og komme med innspill.

3.2 Kopimaskin, skriver og skanner

Styreleder foreslår innkjøp av printer/kopimaskin grunnet mye utsending av informasjon og behov for digitalisering av arkiv.

Vedtak:

Styret vedtok enstemmig å kjøpe inn kombinert kopimaskin, skriver og skanner.

4. Oppfølgingspunkter

Sak	Oppfølging	Ansvarlig	Status
1.1	Distribuere informasjonsskriv og forberede sak til GF	Ina Christin Kolstø	Åpen
1.2	Innhente inspeksjonsgrunnlag og forberede samlet vurdering	Styret	Åpen
1.4/2.4	Følge opp renovasjon og øvrige forhold i Skadberg allé	Lena Marie Houen	Åpen
1.5	Bestille skilt og sende mal for parkeringsanmerkning	Styret	Åpen
2.1	Undersøke regelverk for næringsvirksomhet	Ina Christin Kolstø	Avventer dokumentasjon
2.2	Kontrollere parkeringsfordeling mot reguleringsplan	Christopher via Lucas	Åpen
2.3	Utarbeide klage og pressemelding	Inger Lise Helle	Åpen
2.5	Undersøke kontingentpraksis og vedtektsgrunnlag	Inger Lise Helle	Delvis avklart
3.1	Sende forslag til ny avtale med Landstad Maskin	Lucas Evander Hansen	Åpen
3.2	Følge opp innkjøp av kopimaskin	Styret	Vedtatt